

**Zagrebački savez hokeja na ledu
Savska cesta 137, 10000 Zagreb**

**POSLOVNIK
SKUPŠTINE ZAGREBAČKOG SAVEZA HOKEJA NA LEDU**

Zagreb, 27.11.2020.

Na temelju odredbe članka 26. Statuta Zagrebačkog saveza hokeja na ledu, Skupština Zagrebačkog saveza hokeja na ledu, na Sjednici održanoj 27.11.2020. godine donosi

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE ZAGREBAČKOG SAVEZA HOKEJA NA LEDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se rad i organiziranost Skupštine Zagrebačkog saveza hokeja na ledu (u daljnjem tekstu: Skupština), prava i obveze, te uvjeti rada predstavnika u Skupštini, kao i druga pitanja značajna za uspješan rad Skupštine.

Članak 2.

Odredbe Poslovníka obvezne su za sve predstavnike u Skupštini, kao i za druge osobe koje sudjeluju u radu Skupštine.

Članak 3.

O primjeni poslovníka brinu se predsjednik i tajnik Zagrebačkog saveza hokeja na ledu.

II. PRAVA I OBVEZE PREDSTAVNIKA U SKUPŠTINI ZSHL

2.1. Verifikacija mandata

Članak 4.

Predstavnik može obavljati svoju dužnost, te imati prava i obveze nakon verifikacije njegovog mandata u Skupštini.

Verifikacija mandata predstavnika obavlja se na sjednici Skupštine.

Na izbornoj – konstituirajućoj sjednici Skupštine obavlja se verifikacija svih izabраниh predstavnika.

Članak 5.

O pravoaljanosti mandata odlučuje Skupština na prijedlog Komisije za verifikaciju mandata (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija ima predsjednika i dva člana koje imenuje Skupština iz redova predstavnika prisutnih na sjednici.

Članak 6.

Komisija ispituje pravoaljanost izbora predstavnika na temelju Predstavničke punomoći, te podnosi izvješće Skupštini.

O izvješću Komisije otvara se rasprava. Nakon rasprave, Skupština javnim glasovanjem donosi odluku o verifikaciji mandata predstavnika.

Članak 7.

Ako Komisija ospori pravilnost izbora pojedinog predstavnika, ili se pravilnost izbora ospori u tijeku rasprave, o verifikaciji mandata toga predstavnika, Skupštine odlučuje posebno na istoj sjednici.

2.2. Prava i obveze predstavnika

Članak 8.

Predstavnik u Skupštini ima osobito prava i dužnosti da:

- sudjeluje u radu Skupštine kao i drugim tijelima u koje je biran,
- zauzima stavove o pitanjima o kojima se odlučuje u Skupštini i njenim tijelima,
- postupa u skladu s opće utvrđenom politikom razvoja hokeja na ledu i hokeju na koturaljkama s kotačima u nizu u gradu Zagrebu, vodeći pri tome računa o širim društvenim interesima, interesima članova ZSHL-u, kao i neophodnosti usuglašavanja i sporazumijevanja,
- o radu Skupštine i o svom radu u Skupštini izvještava tijelo člana ZSHL-u kojeg predstavlja,
- pokreće raspravu o pitanjima iz djelokruga rada Skupštine,
- sudjeluje u razmatranju svih akata koji se donose u Savezu, te Skupštini i drugim tijelima te istima prenosi prijedloge zaključaka, izmjena i dopuna tih akata,
- sudjeluje u izvršavanju zadataka utvrđenih odlukama Skupštine,
- postavlja predstavnička pitanja,
- traži podatke i stručnu pomoć od Stručne službe radi obavljanja svoje predstavničke dužnosti.

Članak 9.

Predstavnik ima pravo zahtijevati od tajnika stručnu pomoć i informacije.

Tajnik je dužan predstavniku dati na uvid dokumentaciju kojom raspolaže i dati mu potrebne obavijesti u okviru ostvarivanja njegove predstavničke dužnosti.

Članak 10.

Predstavnik ima pravo tražiti obavještenja i objašnjenja od predsjednika ZSHL-a (u daljnjem tekstu: predsjednik) o pitanjima koja se odnose na rad Skupštine.

Predsjednik ima pravo obavještenja i objašnjenja od tajnika o pitanjima koja se odnose na njegov rad.

Članak 11.

Predstavnik pitanje može postaviti usmeno ili pismeno. Na postavljeno pitanje, odgovor se u pravilu daje odmah.

Odgovor daje predsjednik ili tajnik.

Članak 12.

Svi materijali u vezi s dnevnim redom sjednice Skupštine dostavljaju se članicama ZSHL-a, a članice su dužne iste dostaviti predstavnicima Skupštine.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Skupštine najmanje osam (8) dana prije održavanja Skupštine.

U posebnim okolnostima Predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćem roku, ali ne kraćem od tri (3) dana.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značaja iziskuju obveznu javnu raspravu kod članova ZSHL-u, materijali za javnu raspravu dostavljaju se članovima najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine, što se ne odnosi na slučajeve iz stavka 2. i 3. članka 34. Statuta.

Pozivi za sjednicu Skupštine članovima se dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je član prijavio Savezu.

Članak 13.

Predstavnik ima pravo i obvezu prisustvovati i sudjelovati u radu Skupštine.

U slučaju spriječenosti, član je dužan o tome obavijestiti tajnika.

O prisustvovanju predstavnika sjednicama vodi se evidencija.

III. SJEDNICA SKUPŠTINE

Članak 14.

Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik ZSHL-a.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, Sjednice saziva i predsjedava im jedan od dopredsjednika ZSHL-a.

U slučaju odsutnosti Predsjednika i dopredsjednika Saveza, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom.

Članak 15.

Predsjednik saziva Skupštinu:

- kad ocjeni da je potrebno sazvati Skupštinu, a najmanje jedanput godišnje,
- na temelju zaključaka Izvršnog odbora,
- na zahtjev više od 1/3 članova ZSHL-u,
- na zahtjev Nadzornog odbora

U slučaju primitka zaključka Izvršnog odbora, odnosno zahtjeva za sazivanje skupštine iz prethodnog stavka, Predsjednik je dužan sazvati i održati skupštinu najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana primitka zahtjeva odnosno zaključka.

Ukoliko predsjednik ne sazove i ne održi Skupštinu u roku određenom u prethodnom stavku, sjednicu će sazvati predlagatelj u daljnjem roku od petnaest (15) dana. (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima saveza sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje 1/3 članova ZSHL-a upisani u Popis članova prije isteka mandata tijelima Saveza.

Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Svake četiri godine održava se Izborna Skupština, a najmanje jednom godišnje redovna, dok se izvanredna sjednica saziva po potrebi.

Članak 17.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Skupštine najmanje osam (8) dana prije održavanja Skupštine.

U posebnim okolnostima Predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćem roku, ali ne kraćem od tri (3) dana.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značaja iziskuju obveznu javnu raspravu kod članova ZSHL-u, materijali za javnu raspravu dostavljaju se članovima najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine, što se ne odnosi na slučajeve iz stavka 2. i 3. članka 34. Statuta.

Pozivi za sjednicu Skupštine članovima se dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je član prijavio Savezu.

Članak 18.

U slučaju potrebe, kada je neophodna odluka Skupštine za kontinuirano djelovanje Saveza tijekom kalendarske godine, utvrđuje se mogućnost da predstavnici članica u Skupštini mogu odlučivati temeljem pismenog izjašnjavanja (elektroničkim putem) o točkama Dnevnog reda.

Odluku o pismenom izjašnjavanju elektroničkim putem (e-mailom) predstavnika u Skupštini donosi Izvršni odbor kada utvrdi racionalnost takve potrebe vezane uz značaj i broj točaka Dnevnog reda, te troškova dolaska svih predstavnika na Skupštinu, nakon čega podnosi takav Zahtjev za sazivanje skupštine Predsjedniku Saveza.

Predsjednik Saveza dužan je sazvati Skupštinu pismenim putem (elektroničkom poštom) i predstavnicima dostaviti potrebite materijale sukladno odredbama ovog Statuta.

Odluke će biti pravovaljane ukoliko se za njih izjasni više od polovice predstavnika u skupštini koji čine kvorum za održavanje skupštine sukladno ovom članku.

O odlukama donesenim elektroničkim putem, stručni tajnik je dužan sastaviti Zapisnik, te ga na prvoj idućoj sjednici skupštine dati na potvrđivanje.

Članak 19.

U radu Skupštine mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici sportskih i drugih Gradskih tijela, Tvrtki, ustanova i drugih udruga, bez prava odlučivanja.

Predstavnike navedenih udruga na Sjednicu poziva predsjednik.

Članak 20.

O održavanju reda na Sjednicama brine predsjednik, odnosno osoba koja ga zamjenjuje. Za povredu reda na Sjednici predsjednik može predstavnika opomenuti, a može mu i oduzeti riječ.

Opomena će se izreći predstavniku koji svojim ponašanjem ili govorom narušava red i odredbe Poslovnika.

Predstavniku će se oduzeti riječ kada i dalje narušava red i odredbe Poslovnika, a već mu je izrečena opomena.

Članak 21.

Nakon otvaranja Sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik utvrđuje da li je nazočan dovoljan broj predstavnika.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabраниh predstavnika u Skupštini.

Ako ovim Statutom nije drukčije određeno Skupština Saveza donosi odluke većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednici. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika će biti odlučujući.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem osim u slučaju da donese odluku da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 22.

Prijedlog dnevnog reda Sjednice predlaže predsjednik, a usvaja se na početku Sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može biti izmijenjen ili dopunjen, na samoj sjednici, prije usvajanja dnevnog reda, a prijedlozi izmjena i dopuna moraju biti obrazloženi.

Poslije usvajanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda, onim redoslijedom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

Na Sjednici se o svakoj točki dnevnog reda otvara rasprava prije nego što se o njoj odlučuje.

O pojedinom se pitanju raspravlja dok ima prijavljenih govornika, a potom predsjednik zaključuje raspravu.

Članak 23.

Prijave za riječ podnose se dizanjem ruke do zaključenja rasprave.

Predsjednik daje predstavnicima riječ po redu prijave. Predstavnik treba govoriti kratko, bez ponavljanja izlaganja koja su već iznijeta na Sjednici i držati se predmeta rasprave.

Kada rasprava o nekim pitanjima traje dulje, predsjednik može predložiti da se ograniči trajanje govora predstavnika.

O ograničavanju govora odlučuje Skupština.

Članak 24.

Predsjednik može dati riječ pojedinom predstavniku ili drugoj osobi kada želi dati potrebno stručno ili drugo obrazloženje u vezi s pitanjem o kojem se raspravlja, ili odgovoriti na neposredno pitanje u raspravi, ili protumačiti stav iz svog prethodnog izlaganja.

Nitko ne može govoriti dok mu predsjednik ne da riječ.

Članak 25.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik poziva predstavnike da glasuju o prijedlogu.

U pravilu se glasuje o cjelini prijedloga.

Ako su na prijedlog stavljeni amandmani, prvo se glasuje o njima, a zatim o prijedlogu u cjelini. O amandmanima se glasuje redom kojim su podneseni.

Usvojeni amandmani postaju sastavni dio prijedloga.

Članak 26.

Glasovanje na Sjednici je javno – dizanjem ruku, osim u slučajevima kada se odluči odluku donijeti tajnim glasovanjem.

Predstavnici glasuju na način da se izjašnjavaju ZA prijedlog ili PROTIV prijedloga ili se od glasovanja izjašnjavaju sa SUZDRŽAN.

Nakon prebrojavanja glasova, predsjednik objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 27.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih predstavnika, a većinom glasova ukupnog broja predstavnika samo u slučajevima utvrđenim Statutom ZSHL-a.

Članak 28.

Ako se o pojedinom prijedlogu glasovalo tajno, rezultate glasovanja utvrđuje komisija od tri člana koju Skupština u svakom konkretnom slučaju imenuje na prijedlog predsjednika.

Članak 29.

Predsjednik po završnom glasovanju utvrđuje tekst odluke, zaključka ili drugog akta koji je izglasan ukoliko glasovanje nije provedeno o prethodno pismeno utvrđenom prijedlogu.

Tekst akta koji je izglasan predstavlja sastavni dio zapisnika Sjednice.

IV. IZBOR TIJELA ZSHL

Članak 30.

Skupština bira i razrješava:

- predsjednika i dopredsjednike
- članove Izvršnog odbora
- članove Nadzornog odbora
- predstavnika ZSHL-a u Hrvatskom savezu hokeja na ledu
- predstavnika ZSHL-a u Sportskom savezu Grada Zagreba

Članak 31.

U tijela ZSHL-a koja bira Skupština može biti birana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske
- da ima navršenih 18 godina života i poslovnu sposobnost
- da je dugogodišnji afirmirani hokejski djelatnik
- da je član udruge hokeja na ledu ili hokeja na koturaljkama s kotačima u nizu koju predstavlja
- da prihvaća Statut ZSHL-a
- da nije pravomoćno osuđivan za kaznena djela

Članak 32.

Za predstavnika ZSHL-a u Hrvatskom savezu hokeja na ledu može biti birana osoba koja, pored uvjeta iz prethodnog članka, ispunjava uvjete propisane pravilima Hrvatskog saveza hokeja na ledu.

Za predstavnika ZSHL-a u Zagrebačkom sportskom savezu može biti birana osoba koja, pored uvjeta iz prethodnog članka, ispunjava uvjete propisane pravilima Zagrebačkog sportskog saveza.

Članak 33.

Postupak izbora tijela ZSHL-a provodi se na način da se prvo bira predsjednik, zatim dopredsjednici, te članovi Izvršnog odbora i Nadzornog odbora.

Za predsjednika i dopredsjednike Saveza mogu biti birane osobe koje su afirmirane i priznate kao društveno-športski i stručni radnici po mogućnosti iz oblasti hokeja na ledu .

Predsjednik i dopredsjednici Saveza biraju se na izbornoj Skupštini javnim glasovanjem, ukoliko Skupština ne odredi drugačije, a na temelju predložene liste kandidata.

Svaki član ZSHL-u može istaknuti svoga kandidata.

Kandidat za predsjednika mora imati najmanje pet (5) podupiruća potpisa - glasova predstavnika u Skupštini.

Ako je predloženo više kandidata sačinjava se lista po abecednom redu, te je izabran onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata za Predsjednika u prvom krugu glasovanja dobiju isti broj glasova, sudjeluju u drugom krugu glasovanja dok se ne dobije kandidat s većim brojem

glasova. U slučaju da i nakon drugog kruga kandidati imaju jednaki broj glasova, pobijediti će kandidat za kojeg je glasalo više predstavnika članica iz reda klubova hokeja na ledu koji su sudjelovali u nacionalnom prvenstvu u prethodnoj sezoni.

Na prijedlog Predsjednika Saveza Skupština bira dva dopredsjednika, pojedinačnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova prisutnih predstavnika.

Mandat predsjednika i dopredsjednika Saveza traje četiri (4) godine i može biti ponovno izabran.

Članak 34.

Nakon što je izabran predsjednik, on kao mandatar predlaže dopredsjednike i listu članova Izvršnog odbora.

Glasuje se za svakog kandidata ponaosob.

Smatra se izabranim kandidat kojim dobije većinu glasova nazočnih predstavnika. Ako neki kandidat ili niti jedan ne dobije potrebnu većinu, predsjednik mora nakon konzultacija s predstavnicima istaknuti druge kandidate.

Članak 35.

Postupak izbora tri (3) člana Nadzornog odbora koje predlažu predstavnici u Skupštini, provodi se na način da se glasuje za svakog kandidata ponaosob, s tim da u slučaju da ima više kandidata nego što se bira, izabrani su kandidati koji dobiju veći broj glasova (prosta većina).

Članak 36.

Postupak izbora predstavnika ZSHL-a u HSHL i ZSS provodi se javnim glasovanjem.

Članak 37.

Postupkom izbora za tijela ZSHL-a koja bira Skupština rukovodi Izborna komisija koju čine predsjednik i dva (2) člana izabrana iz reda predstavnika nazočnih na Sjednici.

Članak 38.

Kandidati su dužni dati izjavu da prihvataju kandidaturu, kao preduvjet za valjani izbor.

Članak 39.

Kada se izbor provodi tajnim glasovanjem, glasuje se na glasačkim listićima koji sadrže imena kandidata poredana abecednim redom.

Glasuje se zaokruživanjem rednog broja ispred imena.

Smatrat će se nevažećim listić koji:

- nema zaokruženi niti jedan redni broj
- ima zaokružen veći broj rednih brojeva nego što se bira kandidata
- sadrži oznake, križice i sl. iz čega se ne može utvrditi za koga je glasovano
- sadrži dodatne pisane poruke
- sadrži više imena od broja kandidata o kojima se glasuje

V. JAVNOST RADA

Članak 40.

Skupština obavještava javnost o svom radu, o svojim stavovima i odlukama, a osobito o pitanjima koja su značajna za ostvarivanje politike razvoja hokeja na ledu i hokeja na koturaljkama s kotačima u nizu u Gradu Zagrebu.

Članak 41.

Sjednice Skupštine su javne.

Radi upoznavanja javnosti s radom Skupštine, na sjednice se mogu pozvati predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Javnost rada osigurava tajnik.

VI. ZAPISNICI SJEDNICA

Članak 42.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji sadrži slijedeće podatke:

- mjesto i vrijeme održavanje sjednice Skupštine
- ime osobe koja predsjedava sjednicom
- ime zapisničara
- imena prisutnik predstavnika
- imena drugih osoba prisutnih na sjednici Skupštine
- utvrđeni dnevni red
- kratki opis tijeka sjednice Skupštine, usvojene odluke, zaključke i druge akte u skraćenom obliku

Zapisnik potpisuje zapisničar i dva (2) ovjervitelja zapisnika.

Članak 43.

Zapisnik verificira Izvršni odbor na prvoj narednoj Sjednici.

Verificirani zapisnik se dostavlja svim predstavnicima u Skupštini.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Ovaj poslovnik sastavni je dio Statuta ZSHL-a.

Odredbe ovog Poslovnika tumači Skupština.

Članak 45.

Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i odmah se primjenjuje.

Članak 45.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik donesen 21.11.2013. godine.

Zagreb, 27.11.2020.

**Predsjednik ZSHL
Igor Jačmenjak**

