

ZAGREBAČKI SAVEZ HOKEJA NA LEDU

**Prijedlog
FINANCIJSKOG PLANA
Zagrebačkog saveza hokeja na ledu
za 2026. godinu**

Zagreb, listopad 2024.

1. Plan prihoda				
Skupina/ podskupina	Opis konta	Iznos (€) vlastita sredstva	Iznos (€) Javna sredstva	UKUPNO
31	Prihodi od prodaje roba i usluga			
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa			
33	Prihodi po posebnim propisima			
34	Prihod od imovine			
35	Prihodi od donacija/subvencija			
36	Ostali prihodi			
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (PJP)		987.050,00€	987.050,00€
UKUPNI PRIHODI			987.050,00€	987.050,00€

2. Plan rashoda po programima				
Skupina/ podskupina	Opis konta	Iznos (€) vlastita sredstva	Iznos (€) Javna sredstva	UKUPNO
41	Rashodi za radnike		91.000,00€	91.000,00€
411	Plaće radnika		71.400,00€	71.400,00€
412	Ostali ras. za radnike (prehr., otpremnine, naknade)		10.000,00€	10.000,00€
413	Doprinosi na plaće		9.600,00€	9.600,00€
42	Materijalni rashodi		191.200,00€	191.200,00€
421	Naknade troškova radnicima			
425	Ras. za usluge (telefon, Internet, komunalne usluge)			
426	Uredski materijal i energija			
43	Amortizacija			
44	Financijski rashodi		250,00€	250,00€
45	Donacije			
46	Ostali rashodi			
47	Rashodi vezani uz PJP transferi klubovima		704.600,00€	704.600,00€
UKUPNI RASHODI			987.050,00€	987.050,00€

Napomena: Po potrebi dodati više redova (analitika konta)

Planirani rezultat poslovanja	Iznos (€)
Preneseni rezultat poslovanja Račun (522)	4.000,00€
Planirani višak/manjak prihoda u tekućoj godini	

3. PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA (ako postoji)

Zagrebački savez hokeja na ledu neće se tijekom 2026. godine dugoročno niti kratkoročno zaduživati. ZSHL i neće u 2026. godini davati zajmove.

4. OBRAZLOŽENJE SKUPINA IZ FINACIJSKOG PLANA

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od:

Zagrebački savez hokeja na ledu (u daljnjem tekstu Savez) je strukovna sportska udruga u koju su temeljem Zakona o sportu udruženi klubovi hokeja na ledu i hokeja na koturaljkama s kotačima u nizu i druge udruge radi organiziranog i planskog razvitka ovog sporta, ostvarivanja potreba i interesa društva u hokejaškom sportu i ostvarivanja drugih utvrđenih zadaća. U Savez su udruženi klubovi hokeja na ledu i hokeja na koturaljkama s kotačima u nizu i druge udruge iz oblasti hokejskog sporta radi zajedničkog i skladnog djelovanja na ostvarivanju vrhunskih postignuća u ovom sportu. S korisnicima (punopravnim članicama Saveza) potpisivati će se ugovori o realizaciji Programa za 2026. godinu.

Programom javnih potreba u sportu Grada Zagreba za 2026. godinu definirati će se aktivnosti i osigurati sredstva i to po završetku Javnog poziva za podnošenje pisanih programa za izradu i realizaciju plana sredstava za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu Grada Zagreba za 2026. godinu.

- obrazloženja skupina prihoda i rashoda prema skupinama računskog plana s parametrima koji su se koristili kod izračuna potrebnih sredstava za svaku od skupina prihoda i rashoda

37 - Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (SSGZ) u iznosu od 987.050,00€ kroz PJP u sportu Grada Zagreba za 2026. godinu predviđena su za plaće trenera u savezu i klubovima, plaća stručnog tajnika, troškove natjecanja domaćeg i međunarodnog karaktera, troškove sportskih rekvizita, materijalnih izdaci, troškove financijskog servisa saveza, troškove revizijskog uvida, troškove korištenja drugih objekata.

41 - Rashodi za profesionalni stručni rad i materijalna prava predviđena su za plaće i materijalna prava stručnog tajnika Saveza i trenera zaposlenih pri Savezu u ukupnom iznosu od 91.000,00 €.

42 - Rashodi za natjecanja u iznosu od 191.200,00 €, predviđena su za natjecanja u organizaciji ili suorganizaciji Saveza i klubova (prijevoz, suđenje, kotizacije, premije osiguranja natjecatelja, nabava sportskih rekvizita i sl.), materijalne rashode koji se odnose se na uredski materijal i sitan inventar, usluge telefona, interneta i sl., te rashod za financijski servis predviđen za plaćanje usluga vođenje knjigovodstva Saveza, te obveznog revizijskog uvida u 2026. godini.

44 – Ostali financijski rashodi u iznosu od 250,00 € odnosi se na proviziju banci.

47 – Rashodi za trenere zaposlenih pri Klubovima, domaća i međunarodna natjecanja klubova, nabava sportskih rekvizita i troškove drugih sportskih objekata u iznosu od 704.600,00 €.

Za sve programe koji se transferiraju prema klubovima kao krajnjim korisnicima primjenjivat će se na odgovarajući način odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata za opće dobro koje provode udruge, a sukladno utvrđenom Programu javnih potreba u sportu grada Zagreba za 2026. godinu.

- obrazloženja programa, aktivnosti i projekata koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan

Ukupno planirana financijska sredstva u financijskom planu za 2026. usklađena su s ukupnim sredstvima potrebnim za izvršenje Godišnjeg programa rada, odnosno sadržavaju poveznicu s godišnjim programom rada za redovne aktivnosti i aktivnosti po projektima te potrebnim sredstvima za njihovu provedbu.

Prema predloženom godišnjem programu podnositelja prijave Zagrebački savez hokeja na ledu za 2026. godinu, potrebna su sredstva za normalno funkcioniranje tima, hladnog

pogona i ostalih direktnih troškova te sredstva potrebna za realizaciju projektnih aktivnosti u iznosu od **987.050,00** eura.

Financijski plan - UPUTA

Prema Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN broj 121/2014.), te Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 01/15, 25/17, 96/18, 103/18, 134/22) sve udruge imaju obvezu do kraja ove godine na najvišim tijelima udruge donijeti dva važna dokumenta za poslovanje u dolazećoj 2025. g. - program rada i financijski plan.

Zakonodavac je obvezao udruge da program rada i financijski plan moraju donijeti do 31. 12. tekuće godine za sljedeću poslovnu godinu.

Sadržaj financijskog plana:

- plan prihoda i rashoda
- plan zaduživanja i otplata,
- obrazloženje financijskog plana.

Zakonski zastupnik odgovoran je za zakonito i pravilno izvršavanje financijskog plana.

Podsjećamo da je za ne donošenje programa rada i financijskog plana do 31. 12. tekuće godine predviđena **novčana kazna**.

Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura do 26.540,00 eura kaznit će se za prekršaj neprofitna organizacija koja vodi dvojno knjigovodstvo, a novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura do 6630,00 eura kaznit će se za prekršaj neprofitna organizacija koja vodi jednostavno knjigovodstvo ako:

2. ne izrađuje i/ili ne usvaja financijske planove sukladno odredbama ovoga Zakona (članak 5. stavci 1. i 3.) – do 31. 12. tekuće godine

Značajna odstupanja plana odnosno **izmjene i dopune financijskog plana (rebalans)**, provode se tijekom godine po postupku za donošenje financijskog plana, odnosno tijelo koje usvaja plan prihvaća i izmjene i dopune.

I. PRIHODI

31 – Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga - obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

32 – Prihodi od članarina i članskih doprinosa - obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

33 – Prihodi po posebnim propisima - obuhvaća prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora.

Prihodi po posebnim propisima iz proračuna jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

34 – Prihodi od imovine - obuhvaća prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine.

Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija.

Prihodi od nefinancijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinancijske imovine.

35 – Prihodi od donacija - obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju, bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te od građana i kućanstava.

36 – Ostali prihodi - sadrži prihode od naknade šteta i refundacija te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena otpisana potraživanja.

Prodaja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine evidentira se zaduženjem odgovarajućeg računa potraživanja od kupaca u skupini 16 i odobrenjem računa prihoda od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u skupini 36. Istovremeno se odobrava račun prodane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u razredu 0 i zadužuju: odgovarajući račun ispravka vrijednosti imovine u razredu 0 i

račun rashoda za prodanu dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu – neotpisana vrijednost u skupini 46.

37 – Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija - obuhvaća tekuće i/ili kapitalne prijenose koje neprofitna organizacija ostvari od drugih neprofitnih organizacija s kojima je povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima. (PJP)

II. RASHODI

41 – Rashodi za radnike

– plaće (u bruto iznosu)

– ostale rashode za radnike: bonus za uspješan rad, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, naknade za bolest (za bolovanje duže od 90 dana), invalidnost i smrtni slučaj te

– doprinose na plaće.

42 – Materijalni rashodi - obuhvaća troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti.

Naknade troškova radnicima, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život te rashode za stručno usavršavanje radnika.

Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade.

Tekuće i investicijsko održavanje, podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont postrojenja i opreme i slično.

43 – Rashodi amortizacije - obuhvaća trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije.

Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu.

44 – Financijski rashodi - obuhvaća rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i efekte primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode.

45 – Donacije - sadrži tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima.

Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima.

Tekuće donacije uključuju i prijenose u naravi kao što su: hrana, odjeća, pokrivači, lijekovi koje neprofitna organizacija može davati krajnjim korisnicima.

46 – Ostali rashodi – obuhvaća kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

47 – Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija - obuhvaća tekuće i/ili kapitalne prijenose sredstava drugim neprofitnim organizacijama s kojima je neprofitna organizacija povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

Zagreb, listopad 2025.

Stručni tajnik ZSHL
Mario Jurković, prof.

